

Regulamin
stołówki szkolnej
w Szkole Podstawowej nr 3
w Złotowie

1. W Szkole funkcjonuje stołówka, będąca jej integralną częścią.
2. Ze stołówki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele zatrudnieni w Szkole Podstawowej nr 3 w Złotowie.
3. Cena jednostkowa obiadu ustalana jest przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 w Złotowie, po uzgodnieniu z organem prowadzącym.
4. Pobieraniem odpłatności za korzystanie z obiadów i rozliczeniem finansowym zajmuje się pracownik sekretariatu. Wymienione obowiązki może również pełnić inny pracownik wyznaczony przez Dyrektora Szkoły.
5. Odpłatność za korzystanie z posiłków pobierana jest za cały miesiąc z góry, do 15. każdego miesiąca.
6. O niemożności skorzystania z wykupionego obiadu należy poinformować sekretariat (osobiście lub telefonicznie) najpóźniej do godz. 9⁰⁰ w dniu, w którym zaistniała taka okoliczność.
7. Istnieje możliwość jednorazowego wykupienia obiadu przez ucznia nie korzystającego z żywienia na co dzień, za uprzednim jednodniowym zawiadomieniem lub wykupieniem obiadu.
8. Brak informacji, wymienionej w ust. 6, oznacza wyrażenie zgody na pokrycie kosztów za nie zjedzone obiady.
9. Posiłki dla uczniów mogą być, w całości lub w części, refundowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej lub inne podmioty, według osobnych ustaleń, w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
10. Na wniosek rodziców/opiekunów prawnych dziecka korzystającego ze stołówki szkolnej zapewnia się realizację specjalnych potrzeb żywieniowych, wynikających z jego stanu zdrowia, ze światopoglądu czy wyznawanej religii z uwzględnieniem pkt.11.
11. W przypadku niemożności zaspokojenia specjalnych potrzeb żywieniowych, np. ze względu na silną alergię (np. śladowe ilości alergenu powodującą wstrząs anafilaktyczny) lub ściśle zasady religijne, umożliwia się dostarczanie posiłków przez rodziców/opiekunów prawnych. Posiłki te są podgrzewane i wydawane w bezpieczny i higieniczny sposób przez pracowników stołówki.
12. Niedozwolone jest odstępowanie przyznaných posiłków innym osobom.
13. Obiady wydawane są, zgodnie z jadłospisem, w godz. 11³⁵ – 14⁰⁰.
14. Dyrektor Szkoły może ustalić inne pory wydawania obiadów, dostosowując je do liczby osób, korzystających ze stołówki oraz dziennego / tygodniowego rozkładu zajęć, w sposób umożliwiający dogodny dostęp do posiłków, podczas lekcji i po ich zakończeniu.
15. W oczekiwaniu na wydanie obiadu, uczniowie mają obowiązek ustawić się przed stołówką, zachowując spokój i zdyscyplinowanie.

16. Na teren stołówki uczniowie wchodzi w ubiorze dozwolonym w Szkole, w okresie jesienno- zimowym, w zmienionym obuwiu i bez okrycia wierzchniego. Wyjątek stanowią uczniowie, którzy wcześniej skończyli lekcje i na obiad przychodzą z domu.
17. Tornistry / plecaki uczniowie mają obowiązek pozostawić w szatniach / indywidualnych szafkach szatniowych lub w świetlicy, a w sytuacjach szczególnych mogą je wnieść na teren stołówki z tym, że należy je ustawić jeden przy drugim pod ścianą z wieszakami.
18. Podczas pobytu w stołówce należy zachowywać się kulturalnie i taktownie, spożywać posiłek w ciszy, sprzątnąć po sobie naczynia i sztućce.
19. Przy stolikach są cztery miejsca i tyle osób może przy nich siedzieć, dlatego też nie należy się dosiadać, tworząc większe grupy.
20. Bieżące problemy stołujących się należy zgłaszać do nauczyciela dyżurnego lub intendenta.
21. Za rzeczy pozostawione na terenie stołówki pracownicy Szkoły / nauczyciele dyżurni nie ponoszą odpowiedzialności.
22. Osoby nie przestrzegające niniejszego regulaminu mogą zostać wykluczone przez Dyrektora Szkoły, z grona stołowników.

Tekst jednolity znowelizowanego Regulaminu wynagradzania pracowników Szkoły

Podstawowej nr 3 w Złotowie przyjęto do realizacji uchwałą Rady Pedagogicznej Szkoły

Podstawowej nr 3 w Złotowie nr 2/2019/2020 z dnia 29 sierpnia 2019 r.